



ROMÂNIA – JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA ORAȘ CORABIA

Cod de identificare fiscală: 4716810
Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poștal: 235300; Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154
Web: www.primariacorabia.ro
E-mail: primariacorabia@yahoo.com



Nr. 222/08.01.2020

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 554 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și cu prevederile art.7(1) din HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Primăria Orașului Corabia organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacantă de casier, nivel studii medii sau generale din cadrul Serviciului Urbanism și Amenajarea Teritoriului, Achiziții, Investiții- Biroul Investiții, Amenajarea Domeniului Public și Privat.

La concurs se poate înscrie orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- cunoaște limba română, scris și vorbit;

- are vârsta de minim 18 ani;

- are capacitate deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care solicită înscrierea la concurs, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- studii medii sau generale finalizate cu certificat sau diploma de calificare.

- vechime minimă în specialitatea studiilor absolvite – 7 ani.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune în perioada 08.01.2020 (ora 8⁰⁰)- 21.01.2020 (ora 16⁰⁰) la Serviciul Resurse Umane din Primăria Corabia (Corabia, str. Cuza Vodă, nr.54), un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;

c) copia documentului care să ateste nivelul studiilor;

d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);

e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate

f) curriculum vitae

Acele prevăzute la lit. b) și c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Orașului Corabia, în trei etape:

a) selecția dosarelor de înscriere – 22.01.2020, ora 10⁰⁰

b) proba scrisă – 31.01.2020, ora 10⁰⁰

c) interviul – 04.02.2020, ora 10⁰⁰.

Termenul pentru depunerea contestațiilor pentru fiecare din rezultatele celor 3 probe este de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

PRIMAR,
Ing. OANE IULICA*



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocuparea a postului contractual de executie de Casier, nivel studii M/G din cadrul Serviciului Urbanism si Amenajarea Teritoriului, Achizitii, Investitii - Biroul Investitii, Amenajarea Domeniului Public si Privat.

1. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Constitutia Romaniei- 1/2003, republicata;
- 3.O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
4. H.G. 907/2016 – privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea 207/2015- privind Codul de procedura fiscala , cu modificarile si completarile ulterioare;
6. H.G. nr. 286/2011- pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

PRIMAR,
Ing. OANE IULIA

